



1 de marzo de 2012

DECANOS DE FACULTAD, DIRECTORES DE ESCUELAS, DECANOS ASOCIADOS Y  
DEPARTAMENTOS

Beatriz Rivera-Cruz, Ph.D.  
Decana

**SOLICITUD INFORME SUSTITUCIÓN DE TAREAS (R-1) DE LOS ÚLTIMOS  
TRES AÑOS ACADÉMICOS 2009 AL 2012**

A petición del Subcomité de Asuntos Académicos del Senado Académico para Revisión de la Carta Circular Núm. 29 (1988-89), Oficina de la Rectora *Normas y Procedimientos para la Sustitución de Tareas del Personal Docente*, le solicitamos un informe de las sustituciones de tareas (R-1 u otorgación) de los últimos tres años.

Favor de completar la tabla adjunta junto con el envío de la comunicación correspondiente y devolver debidamente llena al siguiente correo electrónico [asuntosacademicos.rrp@upr.edu](mailto:asuntosacademicos.rrp@upr.edu). Favor de enviar en o antes del miércoles, 14 de marzo de 2012.

Le damos las gracias por su acostumbrada cooperación.

Anejo

Memorandos DAA - Memorando 11-12 / Memo 12 (2011-2012) Solicitud informe sustitución de tareas (R-1) de los últimos tres años académicos 2009 al 2012

Universidad de Puerto Rico  
Decanato de Asuntos Académicos  
Recinto de Rio Piedras

**INFORME SUSTITUCIÓN DE TAREAS (R-1) DESDE 2009 HASTA 2012**

FACULTAD O ESCUELA:	FECHA:
NOMBRE Decano o Director Facultad o Escuela:	FIRMA:

Departamento	Año Académico (desde 2009 hasta 2012)	Nombre Profesor	• Tipo de sustitución de Tarea	Cantidad de créditos otorgados

• Favor describir tipo de sustitución de tarea (no sólo el código)

**FAVOR DESCRIBIR EL PROCESO QUE SE LLEVA A CABO EN SU FACULTAD O ESCUELA PARA LA OTORGACIÓN DE TAREAS:**