




27 de agosto de 2012

DECANOS, DECANOS ASOCIADOS Y DIRECTORES DE ESCUELA


Beatriz Rivera-Cruz, Ph.D.
Decana

FORMULARIO SECUENCIA CURRICULAR

El Decanato de Asuntos Académicos les está enviando un formulario para ser cumplimentado por su facultad con la información sobre la secuencia curricular de todos sus programas. Las instrucciones para completar el formulario se incluyen en el anejo. Esta información será utilizada para incluirla en *Powercampus*.

Favor de completar los formularios (por cada programa) y enviarlos al correo electrónico del Decanato de Asuntos Académicos (asuntosacademicos.rrp@upr.edu) a más tardar el 4 de septiembre de 2012.

Anejos

Memorandos DAA - Memorando 12-13 - Memo 06 (2012-13) Secuencia Curricular - Power Campus

INSTRUCCIONES PARA CERTIFICAR SECUENCIA CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS

1. Llenar los tres (3) formularios para cada concentración en cada programa. La tabla C de área de énfasis se llenará solo si aplica.
2. Tomar en cuenta las siguientes definiciones para determinar si debe llenar las tres(3) tablas:
 - a. **Concentración** – Subconjunto de cursos y actividades educativas formales enfocadas en un campo, área funcional o aplicación de la disciplina mayor de un currículo conducente a un grado académico de nivel de bachillerato, organizado de tal forma que acreditan a que dicho campo, área funcional o aplicación se especifique prosiguiendo la disciplina mayor del grado que se confiere, según designado en el Registro de la Ofertas Académica y en la Licencia de Renovación.
 - b. **Área de énfasis, sub concentración o su especialidad** – Subconjunto de cursos y actividades educativas formales **dentro de la estructura de la concentración o especialidad** hasta no más de un 50% de los créditos de la concentración o especialidad, organizado de tal forma que representa una de las posibles **rut**as para el logro de los objetivos generales de la concentración o especialidad.
3. En los cursos requeridos debe incluir cursos de educación general, medulares, concentración, electivas dirigidas y libres necesarias para que el estudiante complete el grado.
4. Cada Secuencia Curricular debe venir acompañada de la firma del Director del Departamento y del Decano de la facultad certificando que esos son los currículos correctos y ofreciéndose actualmente en las Facultades.
5. Deben utilizar la forma provista por el Decanato de Asuntos Académicos.
6. Las secuencias curriculares deben ser enviadas a asuntosacademicos.rrp@upr.edu en o antes del 4 de septiembre de2012.

Universidad de Puerto Rico
 Recinto de Río Piedras
Nombre Facultad o Escuela
Tabla A Secuencia Curricular

Nombre del Programa	
Concentración	
Áreas de Énfasis (cuando aplique)	

*Incluir cursos de educación general, medulares, de concentración y electivas necesarias para recibir el grado

PRIMER AÑO					
Primer Semestre			Segundo Semestre		
Crs	Cursos Requeridos*	Prerrequisitos	Crs	Cursos Requeridos*	Prerrequisitos
	Total créditos			Total créditos	

SEGUNDO AÑO					
Primer Semestre			Segundo Semestre		
Crs	Cursos Requeridos*	Prerrequisitos	Crs	Cursos Requeridos*	Prerrequisitos
	Total créditos			Total créditos	

TERCER AÑO					
Primer Semestre			Segundo Semestre		
Crs	Cursos Requeridos*	Prerrequisitos	Crs	Cursos Requeridos*	Prerrequisitos
	Total créditos			Total créditos	

CUARTO AÑO					
Primer Semestre			Segundo Semestre		
Crs	Cursos Requeridos*	Prerrequisitos	Crs	Cursos Requeridos*	Prerrequisitos
	Total créditos			Total créditos	

Certificamos esta secuencia curricular como correcta y vigente: _____

Director de Departamento

Fecha

Decano de Facultad

