



¿QUÉ ES OLAS?

OLAS (Online Learning Assessment System) es una plataforma digital desarrollada en el Recinto de Río Piedras con el propósito de recopilar datos institucionales sobre el aprendizaje estudiantil. Además, facilita a los profesores la creación de rúbricas y el análisis del desempeño académico, optimizando la evaluación del aprendizaje.



¿COMO ENTRAR A OLAS?

Dirección:
[https://olas.
uprrp.edu/](https://olas.uprrp.edu/)



Online Learning
Assessment System

roberto.martinez6@upr.edu

Log In

Log in using your institutional email address (@upr.edu) and password.

If you have problems logging in, please call the UPR-RP Help Desk (DTAA) at 787-764-0000, Ext.80400 for assistance.

Agreement

The Family Educational Rights and Privacy Act of 1974 (FERPA) establishes parameters for the protection of the confidentiality of student academic information, recognizing their right to inspect and review their academic records. In 2012, an amendment was approved, which extended access conditions to any designated third party to private information of personal identification and to that found in academic records, including grades, with the purpose of academic progress evaluation. Consequently, seeking to improve, among many things, the effectiveness of said academic program.

Student learning assessment is an activity mandated by the institutional rules, and a practice tied to the teaching process which seeks to measure the effectiveness and promote transformation aimed at excellence. OLAS, an online platform created on Campus, compiles information about the performance of students through assessment rubrics developed and used by its users (assessment coordinators of both the Division of Institutional Research and Assessment and of the faculties, as well as professors) who compile and receive data.

FERPA defines an authorized representative as any entity or designated individual by a state or local authority, who conducts any audit or evaluation or any compliance activity in connection with federal legal requirements related to the programs. It could be any officer or university official that has a legitimate academic interest as part of his/her professional-administrative responsibilities, academic supervision, research, or support under the duties he/she carries.

The Division of Institutional Research and Assessment (DIIA for its Spanish acronym) during the process of receiving, analyzing, and disseminating information contained in learning assessment reports generated by each faculty uses reasonable methods like the constant monitoring of the online platform, controlled access to the program, among other measures, to ensure that it keeps the identity of the student protected.

Your login to this platform and the reading of the information related to the management of the student's file, exposed above, implies that:

- you agree that the data located on and extracted from the platform is for educational purposes
- you act within the framework of its role as coordinator of the learning assessment and/or professor and
- you are committed to safeguarding the principle of privacy and confidentiality of the student.

La Ley federal de Derechos Educativos y Privacidad Familiar, 1974 (FERPA) establece los parámetros para la protección a la confidencialidad de la información académica de los estudiantes, reconociéndoles el derecho a inspeccionar y revisar sus expedientes académicos. En 2012 se aprobó una enmienda que amplía las condiciones de acceso a cualquier tercero designado, a la información privada de identificación personal y a la que se encuentra en los registros educativos, incluyendo las calificaciones, para propósito de evaluar el progreso educativo y en consecuencia mejorar, entre otras cosas, la efectividad de dicho programa educativo.

La evaluación del aprendizaje estudiantil es una actividad mandatada por la normativa institucional y una práctica atada al proceso de enseñanza que busca medir la efectividad y propiciar las transformaciones dirigidas a la excelencia. OLAS, plataforma en línea creada en el Recinto, recopila información sobre el desempeño de estudiantes a través de rúbricas de avalúo desarrolladas y utilizadas por los usuarios (coordinadores de avalúo de la DIIA y de las facultades, y profesores) que recogen y reciben datos.

FERPA define representante autorizado a cualquiera entidad o individuo designado por un estado o autoridad local, que lleva a cabo cualquier auditoría o evaluación o cualquier actividad de cumplimiento en conexión con requerimientos legales federales, que se relacionan con los programas. Puede ser un oficial o funcionario universitario que tenga interés educativo legítimo como parte de sus responsabilidades profesionales-administrativas, supervisión académica, de investigación o de apoyo-bajo las tareas que desempeña.

La DIIA durante el proceso de recibir, analizar y divulgar la información contenida en los informes de avalúo del aprendizaje, utiliza los datos generados por las facultades y los profesores para garantizar el cumplimiento de los requisitos académicos de los estudiantes, como monitoreo continuo en la plataforma en línea, acceso controlado al programado, entre otras medidas de control de calidad del estudiante.

Su ingreso a esta plataforma y la lectura de la información relacionada al manejo del expediente del estudiante, ar


- concuerda con que los datos ubicados y extraídos de la plataforma tienen un propósito educativo
- actúa en el marco de su rol de coordinador de avalúo del aprendizaje y/o profesor y
- se compromete a resguardar el principio de privacidad y confidencialidad que le asiste al estudiante.

Do not Agree

Agree

Presiona Click

TIPOS DE USUARIO

 **Viewing:** First Semester 2024-2025 (C41)
[Change](#)

Users


Show entries

Search

Search

Search

Search

Name	College/School	Program(s)	Email	Role	Active	Office Phone	Cell Phone	Edit
MARTINEZ MEJIA, ROBERTO	Computer and Computational Sciences - DEMO	All	roberto.martinez6@upr.edu	<div><div></div><div>Administrator</div><div>Professor</div><div>Program Coordinator</div><div>School Coordinator</div></div>	<input type="checkbox"/>			

Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 2,670 total entries)

Previous

1

Next

[+ New User](#)



Computer and Computational Sciences - DEMO



Continuación del overview

Assessment Results by Learning Outcomes in Academic Programs

Undergraduate Courses

Sections

Learning Outcome	Programs doing Assessment	Programs Achieved	Success Rate
Content Knowledge, Skills or Dispositions in the academic program learning outcomes	1	1	100%
Critical Thinking	1	1	100%
Effective Communication Skills	0	0	N/M
Information Literacy	0	0	N/M
Logical-mathematical reasoning	1	1	100%
Research and Creation	0	0	N/M
Social Responsibility	1	0	0%
Technology	0	0	N/M

N/M: Not Measured



CREAR OBJETIVOS

Overview Objectives Three year Plans Criteria Transformative Actions Annual Plans Rubrics School Results Annual Report My Courses Help Account

Create/Edit Objectives
View/Pair Objectives and Criteria
View Objectives and Outcome

Viewing: First Semester 2024-2025 (C41)
Change

Objective

Create

Associated Learning Outcome

Content Knowledge, Skills or Dispositions in the academic program l

+ Add another Learning Outcome

Associated Program

☐ Applied Artificial Intelligence - DEMO [Computer and Computational Sciences - DEMO]

Text

Desarrollar soluciones algorítmicas para problemas del mundo real

☐ I would like to pair criteria without objectives to this one.

Create

Edit

Filters

Associated Program

Applied Artificial Intelligence - DEMO

Associated Learning Outcome

Content Knowledge, Skills or Dispositions in the academic program learning c

Objectives

Students will develop the ability to apply AI techniques across various disciplir

Associated Learning Outcome

Content Knowledge, Skills or Dispositions in the academic program learning c

+ Add another Learning Outcome

Associated Program

☒ Applied Artificial Intelligence - DEMO [Computer and Computational Sciences - DEMO]

Status

Active

Text

Students will develop the ability to apply AI techniques across various discipline

- PASOS**
1. En el menú objetivo selecciona create/edit Objectives.
 2. Selecciona el dominio.
 3. Marca el *check mark* sobre el programa académico.
 4. Ingresa el objetivo en la caja de texto.

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.



LA IUPI

CREAR CRITERIOS

Overview Objectives Three year Plans **Criteria** Transformative Actions Annual Plans Rubrics School Results Annual Report My Courses Help Account

1

Create/Edit Criteria
View Criteria
View Criteria with Outcome



Viewing: First Semester 2024-2025 (C41)
[Change](#)

Criteria

PASOS

1. En el menú *Criteria* selecciona *create/edit Objectives*.
2. Selecciona el dominio.
3. Selecciona el objetivo que creaste.
4. Ingresa el criterio en la caja de texto.
5. La puntuación máxima por defecto es 8 (puede quedar así).
6. Número de escala se recomienda usar 4.
7. Se describe en la caja de texto la escala (1-2).

2

3

4

5

6

7

Continúa sig. slide

Create

Outcome 1
Content Knowledge, Skills or Dispositions in the academic program learning

Associated Objectives for Outcome 1
Nothing Selected
[+ Add another Objective](#)

[+ Add another Outcome](#)

Associated Program

Name

Subcriteria
Manually add bullets or numbering.

Maximum Score
8

Number of Scales
4

Scale Description (1 - 2)

Edit

[Filters](#)

Associated Program
Applied Artificial Intelligence - DEMO

Associated Outcome
Content Knowledge, Skills or Dispositions in the academic program learning

Criterion
Integrating knowledge

Outcome 1
Content Knowledge, Skills or Dispositions in the academic program learning

Associated Objectives for Outcome 1
Students will develop the ability to apply AI techniques across variou
[+ Add another Objective](#)

[+ Add another Outcome](#)

Associated Program
☒ Applied Artificial Intelligence - DEMO (Computer and Computational Sciences - DEMO)

Status [?](#)
Active

Name
Integrating knowledge



Scale Description (3 - 4)



Scale Description (5 - 6)



Scale Description (7 - 8)

Copyright

Notes



Create

CONTINUACIÓN DE PASOS

8. Se describe en la caja de texto la escala (3-4).
9. Se describe en la caja de texto la escala (5-6).
10. Se describe en la caja de texto la escala (7-8).
11. Una vez terminadas todas las escalas, se presiona el botón *Create*

Subcriteria

Manually add bullets or numbering.

Maximum Score

Number of Scales

Scale Description (1)

Scale Description (2)

Scale Description (3)

Scale Description (4)

Copyright Information

Additional Notes

Update

Delete

LISTADO DE RUBRICAS

Create/Edit Rubrics
View Rubric List



Viewing: First Semester 2024-2025 (C41)

[Change](#)

Rubric List

Show 10 entries

Search:

Export

Column visibility

Name

School

CC

ACCU - Rúbrica para evaluar la comunicación oral

All (global)

ACCU - Rúbrica para evaluar comunicación escrita

All (global)

ACCU - Rúbrica para evaluar razonamiento ético

All (global)

ACCU - Rúbrica para evaluar solución de problemas

All (global)

Avalúo CIBI-3027, Sección 8U1, 2do. 2021-2022

All (global)

CCOM TEST 2025

Computer and Computational Sciences - DEMO

Ejercicio de redacción fase 1

All (global)

Ejercicio de redacción fase 1

All (global)

Ejercicio de redacción fase 1

All (global)

Ejercicio de redacción fase 2

All (global)

Showing 1 to 10 of 21 entries (filtered from 485 total entries)

Previous

1

2

3

Next

PASOS

1. En el menú *Rubrics* selecciona *View Rubrics List*.
2. En el cuadro de texto *Name* puedes buscar por el nombre de la rubrica, ejemplo: en la imagen se realizó la búsqueda con las letras CC.
3. Presiona *click* sobre la rubrica que estas buscando para visualizarla, siguiendo el ejemplo la rubrica que busco es CCOM TEST 2025.



LA IUPI

RUBRICAS



PASOS

1. En el menú *Rubrics* selecciona *Create/Edit Rubrics*.
2. Selecciona *Custom* si deseas crear una nueva rubrica.
3. Selecciona el programa académico o puedes dejarla en "All" si quieres que sea visible para todos los programas.
4. Selecciona el porcentaje que quieres establecer para pasar el criterio, por defecto estará en 70%.
5. Selecciona el puntaje mínimo para pasar el criterio.
6. Seleccione el máximo puntaje, por defecto estará en 8.
7. Selecciona la escala de la rúbrica por defecto estará en 4.

Continúa en el sig. slide.

Rubric Builder

▼ General Information

Select a template, or create your own rubric

Custom

Select the Program this rubric belongs to

All

Select the lower bound for passing criteria

70

% of all students must score at least

5

point(s) in a criterion for it to pass.

Select the Maximum Score

8

Select the Type of Rubric

4-Scale Rubric

Select Status (you can change this later)

☐ This rubric is **not complete** yet and will not be available to professors.

☒ This rubric is **complete** and will be available to professors.

Note: You can hide or show this section by clicking on its heading. You may want to hide it to have more space.

RUBRICAS

CONTINUACIÓN DE PASOS

8. Selecciona el dominio de aprendizaje.
9. Selecciona el objetivo.
10. Selecciona el criterio.
11. Luego, presiona el botón agregar criterios a la rubrica.
12. Los pasos (8 al 11) los repetirás para cada criterio que quieras agregar a tu nueva rubrica.

► Import Criteria From Annual Plans

Select a Learning Outcome

8 Content Knowledge, Skills or Dispositions in the academic program learning outcomes ▼

Select an Objective

9 Students will develop the ability to apply AI techniques across various disciplines, integrating knowledge from different fields to create comprehensive AI solutions. ▼

Filter Criteria

☒ All Criteria ☐ Criteria from my School

Select a Criterion

10 Nothing selected ▼

11 + Add Criterion to Rubric

