Avalúo del aprendizaje
(Rúbrica y resultados obtenidos)

Código del curso: REPU 4147
Título del curso: Redacción para las relaciones públicas
Nombre del profesor: Eligio Sanabria
Tipo de instancia: "Press kit"

Definición y operacionalización de la escala utilizada.
Escala: 0=No aplica 1= Deficiente 2= Regular 3= Bueno 4= Excelente

Definición de pesos y valores:
4= Excelente. Los documentos cumplen y/o exceden la mayoría de los criterios solicitados, es decir, exceden los criterios de excelencia establecidos.
3= Bueno. Los documentos cumplen satisfactoriamente con la mayoría de los criterios solicitados.
2= Regular. Los documentos cumplen satisfactoriamente con algunos de los criterios solicitados.
1= Deficiente. Los documentos no cumplen con la mayoría de los criterios solicitados.

Criterio	**Código del Estudiante**														
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**Promedio por criterio**
A. Contenido	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
A1. El contenido de los escritos refleja un mismo estilo de escritura y responde de manera efectiva a la situación particular.															
A2. Subordina lógicamente las ideas en cada párrafo y en cada uno de ellos elabora un asunto particular.															
A3. El formato utilizado en los escritos es una fiel representación de los ejemplos provistos en clase.															
A4. Desarrolla los escritos de modo coherente.															

A5. Utiliza datos específicos y pertinentes.															
B. Sintaxis y ortografía															
B1. Usa las palabras y los términos especializados con el significado correcto y en el contexto apropiado.															
B2. Redacta oraciones completas y de extensión adecuada.															
B3. Evita los errores ortográficos y los tipográficos.															
B4. Usa correctamente los signos de puntuación.															
B5. Respeta las normas de acentuación.															
C. Presentación															
C1. Incorpora recursos gráficos para ilustrar y complementar aspectos del contenido: tabla, gráfica, imagen, foto, entre otros.															
C2. Presenta los escritos de forma atractiva. Éstos muestran nitidez y organización.															
Total															*
Promedio de ejecución por estudiante (por ciento)															*